



Stellenangebot über die Mobilität

gemäß Art. 18 des BÜKV vom 12.02.2008 und
Art. 21 des BV vom 04.07.2002

Die Landesverwaltung sucht zur unbefristeten
Einstellung zwei

DV-Analytikerinnen-Systembetreuerinnen / DV-Analytiker-Systembetreuer (VIII. Funktionsebene)

für die Abteilung Informatik und für die Agentur für
die Verfahren und die Aufsicht im Bereich
öffentliche Bau-, Dienstleistungs- und Lieferauf-
träge mit Dienstsitz in Bozen.

Die Stellen sind der deutschen oder ladinischen
Sprachgruppe vorbehalten.

**Die Zuweisung der einzelnen Dienstsitze an
die jeweiligen Gewinnerinnen bzw. Gewinner
liegt im Ermessen der Verwaltung.**

Zugangsvoraussetzungen:

- Abschluss eines mindestens vierjährigen
Hochschulstudiums
- Zweisprachigkeitsnachweis A bzw.
Dreisprachigkeitsnachweis A (für Ladinen),
- Bestehendes Dienstverhältnis bei einer Körper-
schaft des bereichsübergreifenden Kollektivver-
trags (Gemeinden, Altenheime, Bezirksgemein-
schaften, Sanitätsbetrieb der Autonomen Pro-
vinz Bozen, Institut für den sozialen Wohnbau,
Verkehrsamt von Bozen oder Kurverwaltung von
Meran) oder nachgeordnet bei anderen
öffentlichen Körperschaften,
- Einstellung auf der Grundlage eines
Wettbewerbs sowie bestandene Probezeit,
- Einstufung in der VIII. Funktionsebene in einem
gleichgestellten Berufsbild.

Die Kandidatinnen und Kandidaten, welche über Mobilität zu-
gelassen sind, müssen dieselben Wettbewerbsprüfungen der
Kandidatinnen und Kandidaten bestehen, die zum Wettbewerb
antreten. Das entsprechende Prüfungsprogramm ist dieser
Mobilitätsankündigung beigelegt. Am Ende des Wettbewerbes
werden zwei getrennte Rangordnungen erstellt: eine für die
Mobilität, welche den Vorrang für die Besetzung der ausge-
schriebenen Stelle hat und eine für den öffentlichen
Wettbewerb.

Offerta di posto tramite mobilità

ai sensi dell'art. 18 del CCI 12.02.2008 e
dell'art. 21 del CC 04.07.2002

L'amministrazione provinciale cerca per
l'assunzione a tempo indeterminato due

analiste-sistemiste EDP / analisti-sistemisti EDP (VIII qualifica funzionale)

per la Ripartizione Informatica e per l'Agenzia per i
procedimenti e la vigilanza in materia di contratti
pubblici di lavori, servizi e forniture con sede di
servizio a Bolzano.

I posti sono riservati al gruppo linguistico tedesco
o ladino.

**L'amministrazione si riserva la facoltà di asse-
gnare a propria discrezione le sedi di servizio
ai singoli vincitori/alle singole vincitrici.**

Requisiti d'accesso:

- Assolvimento di studi universitari almeno
quadriennali
- attestato di bilinguismo A oppure attestato di
trilinguismo A (per ladini),
- essere dipendenti di enti dell'intercomparto
(Comuni, Case di riposo per anziani, Comunità
comprensoriali, Azienda sanitaria della Provincia
Autonoma di Bolzano, Istituto per l'edilizia
sociale, Aziende di soggiorno e turismo di
Bolzano e Merano) oppure in subordinate di altri
enti pubblici,
- essere stati assunti sulla base di un concorso
con superamento del relativo periodo di prova,
- essere inquadrati nella VIII qualifica funzionale in
un profilo attinente al posto da coprire.

Le candidate ammesse / I candidati ammessi alla mobilità,
dovranno sostenere le stesse prove d'esame delle candidate
ammesse / dei candidati ammessi al concorso pubblico, il cui
programma d'esame è allegato al presente avviso di mobilità.
Al termine del concorso si formeranno due graduatorie
separate: una per la mobilità che avrà la precedenza per la
copertura del posto bandito e una per il concorso pubblico.



Kandidatinnen/Kandidaten, die nicht in der Provinz Bozen ansässig sind

Die Kandidatinnen/Die Kandidaten, die nicht in der Provinz Bozen ansässig sind, haben das Recht, bis zu Beginn der ersten Prüfung die Erklärung über die Zugehörigkeit oder Angliederung zu einer der drei Sprachgruppen abzugeben und die entsprechende Bescheinigung vorzulegen: siehe dazu entsprechendes Feld im Antragsformular (Art. 5 bis der Rahmenschreibung).

Prüfungskalender – Abwicklung der Prüfungen

Gemäß Art. 21 Absatz 6 des Dekrets des Landeshauptmanns Nr. 22/2013 erfolgen die Einladungen zu den Wettbewerbsprüfungen, die Veröffentlichung der Prüfungsergebnisse, mögliche Verschiebungen oder andere, das Wettbewerbsverfahren betreffende Mitteilungen über nachstehende Internetseite:
<http://www.provinz.bz.it/verwaltung/personal/aufnahme-landesdienst/wettbewerbe/wettbewerbe-infos-bewerber.asp>.

Die Termine der Wettbewerbsprüfungen werden mindestens 15 Tage vor den jeweiligen Prüfungen veröffentlicht.

Richten Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf und mit der Bescheinigung über die Zugehörigkeit oder Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen* innerhalb **26.01.2018, 12.00 Uhr** an die Landesverwaltung, Amt für Personalaufnahme, Rittner Straße 13, Bozen, Tel. 0471 412106 oder 412244.

* Bescheinigung über die Zugehörigkeit oder Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen (bei sonstigem Ausschluss), nicht älter als 6 Monate, in Originalausfertigung und in verschlossenem Umschlag. Für nicht in der Provinz Bozen Ansässige ist keine Ersatzerklärung mehr zulässig; die Erklärung über die Zugehörigkeit oder Zuordnung muss auf jeden Fall vor Gericht abgegeben werden.

Wir ersuchen die Abteilung Arbeit, das gegenständliche Stellenangebot ab sofort bis zum 26.01.2018 zu veröffentlichen.

Candidate/Candidati non residenti in provincia di Bolzano

Le candidate/I candidati non residenti in provincia di Bolzano hanno diritto di rendere la dichiarazione di appartenenza o aggregazione ad uno dei tre gruppi linguistici e di presentare la relativa certificazione fino all'inizio della prima prova: vedi apposito spazio nella domanda di ammissione (art. 5 bis del bando di concorso quadro).

Diario e modalità di svolgimento degli esami

Ai sensi dell'art. 21 comma 6 del decreto del Presidente della Provincia n. 22/2013, gli inviti alle prove concorsuali, la pubblicazione dei relativi risultati, eventuali rinvii o comunicazioni inerenti questa procedura avvengono mediante pubblicazione sul sito internet:

<http://www.provincia.bz.it/amministrazione/personale/impiego-provinciale/concorsi/concorsi-info-candidati.asp>.

Le date delle prove d'esame vengono pubblicate non meno di 15 giorni prima dell'inizio delle prove stesse.

Le domande assieme al curriculum vitae e al certificato di appartenenza o aggregazione a uno dei tre gruppi linguistici* vanno indirizzate entro il **26.01.2018, ore 12.00** alla Provincia Autonoma di Bolzano, Ufficio assunzioni personale, Bolzano, via Renon 13, Tel. 0471 412106 oppure 412244.

* certificato di appartenenza o aggregazione a uno dei tre gruppi linguistici (a pena di esclusione); il certificato deve essere in originale, di data non anteriore a 6 mesi, e consegnato in busta chiusa. Per le persone non residenti in provincia di Bolzano non è più ammissibile la dichiarazione sostitutiva; esse devono rendere la dichiarazione di appartenenza o aggregazione nei modi ordinari in Tribunale.

Si chiede alla Ripartizione Lavoro di pubblicare la presente offerta con decorrenza immediata fino al 26.01.2018.

Amtsdirktor / Direttore d'ufficio
Maurizio Pacchiani

(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet / sottoscritto con firma digitale)



Prüfungsprogramm

Die Prüfungskommission wird die Kenntnisse der Bewerberinnen und Bewerber über folgende Themenbereiche bewerten:

Schriftliche Prüfung: Ausarbeitung von Themen oder Aufgaben, welche sich auf folgende Prüfungsthematiken beziehen:

- Landesregelung des Verwaltungsverfahrens (LG 22. Oktober 1993, Nr. 17, in geltender Fassung);
- Architektur und Technologien von EDV-Systemen (Bestandteile und HW-Lösungen, Kommunikationsnetze, Typologien von Softwaresystemen wie. B. Client/Server oder multi-tier);
- Datenbanksysteme (RDBMS und andere);
- Modelle und Technologien des WorldWide-Web: Komponenten, Sprachen, Dienste und Protokolle;
- Dienstorientierung (SOA) und API-Management (Sicherheit, Interoperabilität, Architektur und inhaltliche Steuerung);
- Cloud Computing;
- Sicherheitsanforderungen an IT-Systeme (Datenschutz und Vertraulichkeit der Daten, Stabilität und Verfügbarkeit, Business Continuity im IT-Bereich);
- Zukunftsweisende Trends in der IT (wie z. B. Blockchain, KI, Big Data, IoT);
- Digitale Verwaltung, e-government, e-procurement (CAD – Kodex der digitalen Verwaltung);
- Auflagen im Bereich Transparenzbestimmungen und Antikorruption;
- Organisationstechniken – Programm/Projektmanagement, Analyse von Szenarien und Risikobewertungen;
- Organisation und Analyse von Informationen, Datenschutz und Verarbeitung der Daten. Verwendung der Instrumente der Informationstechnik für die Verarbeitung und die Analyse von Daten.

Mündliche Prüfung: Es wird die fachliche Eignung auf der Grundlage des Programmes der schriftlichen Prüfung ermittelt, genauso wie die Fähigkeit strukturiert zu Denken, zur Teamarbeit und zum selbstständigen arbeiten.

Programma d'esame

La commissione esaminatrice verificherà le conoscenze delle candidate e dei candidati negli ambiti sotto elencati:

Prova scritta: elaborazione di argomenti o compiti attinenti alle seguenti materie d'esame:

- normativa provinciale sul procedimento amministrativo (LP 22 ottobre 1993, n. 17 e successive modifiche);
- architetture e tecnologie dei sistemi informatici (elementi e soluzioni HW, reti di comunicazioni, sistemi SW, banche dati);
- sistemi di banche dati (RDMS ed altri);
- modelli e tecnologie del World Wide Web: componenti, linguaggi, servizi e protocolli;
- orientamento ai servizi (SOA) e API Management (sicurezza, interoperabilità, architettura e controllo dei contenuti);
- Cloud Computing;
- requisiti di sicurezza dei sistemi IT (protezione e sicurezza dei dati, consistenza e disponibilità, dei dati, Business Continuity nell'ambito IT);
- trend emergenti nell'ambito IT (p.es. Blockchain, KI, Big Data, IoT);
- amministrazione digitale, e-government, e-procurement (CAD - Codice dell'amministrazione digitale);
- adempimenti in materia di trasparenza ed anticorruzione;
- tecniche di organizzazione – Program/Project management, analisi di scenario e di valutazione dei rischi;
- organizzazione ed analisi delle informazioni Protezione e trattamento dei dati. Utilizzo degli strumenti informatici per il trattamento e l'analisi dei dati.

Prova orale: Nel corso della prova orale sarà accertata l'idoneità tecnico-professionale in base al programma dell'esame scritto, oltre che l'attitudine al pensiero analitico ed al lavoro in team ed in autonomia.



Autonome Provinz Bozen
Abteilung Personal 4
Amt für Personalaufnahme 4.1
Rittner Straße 13
39100 Bozen
Tel. 0471 412106 – Fax 0471 412497
<http://www.provinz.bz.it/personal>
Maddalena.Pegolo@provinz.bz.it
personalaufnahme.assunzionipersonale@pec.prov.bz.it

**ANTRAG AUF MOBILITÄT:
TERMIN: 26.01.2018, 12:00 Uhr**

**2 DV-Analysikerinnen-Systembetreuerinnen /
DV-Analysiker-Systembetreuer
(VIII. Funktionsebene – Vollzeitstellen)**

Wichtig! Der Antrag muss an den zutreffenden Stellen vollständig ausgefüllt bzw. angekreuzt sein und ist bis 12.00 Uhr des Abgabetermins einzureichen.

Provincia Autonoma di Bolzano
Ripartizione Personale 4
Ufficio assunzioni personale 4.1
Via Renon, 13
39100 Bolzano
Tel. 0471 412106 – Fax 0471 412497
<http://www.provincia.bz.it/personal>
Maddalena.Pegolo@provincia.bz.it
personalaufnahme.assunzionipersonale@pec.prov.bz.it

**DOMANDA DI MOBILITÀ:
SCADENZA: 26.01.2018, ore 12:00**

**2 analiste-sistemiste EDP /
analisti-sistemisti EDP
(VIII qualifica funzionale – posti a tempo pieno)**

Avviso importante! La domanda va compilata e contrassegnata (ove pertinente) in tutte le sue parti e consegnata entro le ore 12.00 del termine previsto.

Nachname															
Name															
geboren inam															
wohnhaft in															
PLZ (Prov.)															
Straße.....Nr.															
Steuernummer											codice fiscale				
Mobiltelefon															
Tel. Fax															
E-Mail															
<input type="checkbox"/> Die/Der Unterfertigte beabsichtigt, mit der Landesverwaltung bezüglich gegenständlichem Verfahren ausschließlich mittels PEC-Adresse zu kommunizieren: PEC															
Zustelladresse für allfällige Mitteilungen (nur falls nicht mit dem Wohnsitz übereinstimmend): PLZ..... - Ort(Prov.) Straße Nr.															

cognome									
nome									
nato/a ail									
residente a									
CAP (Prov.)									
vian.									
tel.cell.					tel. fax				
e-mail									
<input type="checkbox"/> La/Il sottoscritto intende comunicare con l'Amministrazione prov.le esclusivamente tramite PEC per quanto riguarda il presente procedimento: PEC									
Indirizzo per eventuali comunicazioni (solamente se diverso da quello di residenza): CAP - Località(prov.) via n.									



Die/Der Unterfertigte erklärt unter eigener Verantwortung:

ABSCHNITT ZUGANGSVORAUSSETZUNGEN

Bei folgender Körperschaft des bereichsübergreifenden Kollektivvertrages beschäftigt zu sein:

Gemeinde

Altersheim.....

Bezirksgemeinschaft.....

Sanitätsbetrieb der Autonomen Provinz Bozen

Institut für den sozialen Wohnbau

Verkehrsamt Bozen

Kurverwaltung Meran

andere öffentliche Körperschaft: und zwar:

aufgrund folgenden Wettbewerbes eingestellt worden zu sein und die Probezeit bestanden zu haben:.....;

in folgendes Berufsbild der VIII. Funktionsebene eingestuft zu sein:.....;

folgenden Studien- bzw. Berufstitel zu besitzen, der im Stellenangebot über die Mobilität vorgesehen ist:

La/Il sottoscritta/o dichiara sotto la propria responsabilità:

SEZIONE REQUISITI D'ACCESSO

Di essere dipendente del seguente Ente pubblico del contratto collettivo intercompartimentale:

Comune.....

Casa di riposo per anziani.....

Comunità comprensoriale.....

Azienda sanitaria Provincia Autonoma Bolzano

Istituto per l'edilizia sociale

Aziende di soggiorno e turismo di Bolzano

Azienda di soggiorno, cura e turismo di Merano

altro ente pubblico e precisamente:

di essere stata/o assunta/o sulla base del seguente concorso pubblico con superamento del relativo periodo di prova:.....;

di essere inquadrata/o nella VIII qualifica funzionale nel seguente profilo professionale:

di essere in possesso del seguente titolo di studio oppure professionale previsto dall'avviso di mobilità:

OBER- MITTELSCHULE / BERUFSTITEL SC. SUPERIORE / SC. MEDIA / PROF.LE	Oberschule / Berufstitel / Mittelschule Scuola superiore / professionale / scuole medie	Ausgestellt von (Schule samt Anschrift) rilasciato da (Istituto con indirizzo)	Datum data	Note / Bewertung voto complessivo

	<i>nur für Antragsteller der ladinischen Sprachgruppe:</i> diese Schule in folgender Unterrichtssprache besucht zu haben: <input type="checkbox"/> deutsch <input type="checkbox"/> italienisch <input type="checkbox"/> ladinisch (in einer ladinischen Ortschaft)	<i>solamente per richiedenti del gruppo linguistico ladino:</i> di aver frequentato tale scuola nella seguente lingua d'insegnamento: <input type="checkbox"/> tedesco <input type="checkbox"/> italiano <input type="checkbox"/> ladino (in una località ladina)		



HOCHSCHULABSCHLUSS (LAUREAT) - LAUREA	Hochschulabschluss Laurea	Classe di laurea Laureatsklasse	Ausgestellt von (Hochschule samt Anschrift) rilasciata da (Istituto con indirizzo)	Datum data	Note / Bewertung voto complessivo
	<p>gesetzliche Dauer des Studienganges: <input type="checkbox"/> 3 Jahre <input type="checkbox"/> 4 Jahre <input type="checkbox"/> 5 Jahre</p> <p>durata legale del corso di laurea: <input type="checkbox"/> 3 anni <input type="checkbox"/> 4 anni <input type="checkbox"/> 5 anni</p> <p>falls im Ausland erworben: <input type="checkbox"/> anerkannt als „laurea in.....“ von:..... am mit Gesamtnote <input type="checkbox"/> in Erwartung der Anerkennung (Datum Einreichung des Antrags Dienststelle.....)</p> <p>se conseguita all'estero: <input type="checkbox"/> riconosciuta come laurea in..... da in data con voto <input type="checkbox"/> in attesa di riconoscimento (data inoltra domanda autorità.....)</p>				
Staatsprüfung Esame di stato		Ausgestellt von (Einrichtung samt Anschrift) rilasciata da (Istituto con indirizzo)		Datum data	Note / Bewertung voto complessivo
.....					

folgenden Zweisprachigkeitsnachweis zu besitzen:

D C B A

ACHTUNG: Die Antragsteller der **ladinischen Sprachgruppe** müssen zudem im Besitz folgender Ladinischprüfung sein, andernfalls sind Sie zum Wettbewerb nicht zugelassen:

D C B A

ABSCHNITT UNTERLAGEN

Dem Antrag werden folgende Unterlagen beigelegt:

Bescheinigung über die Zugehörigkeit oder Zuordnung zu einer der drei Sprachgruppen (**bei sonstigem Ausschluss**), nicht älter als 6 Monate, in Originalausfertigung und in verschlossenem Umschlag. Für nicht in der Provinz Bozen Ansässige ist keine Ersatzerklärung mehr zulässig; die Erklärung über die Zugehörigkeit oder Zuordnung muss auf jeden Fall vor Gericht abgegeben werden.

Dienstserklärung (außer Landesdienst), siehe Vorlage, die auf folgender Internetseite veröffentlicht ist:

http://www.provinz.bz.it/verwaltung/personal/downloads/Ersatzerklaerung_Dienste_18.10.2013.pdf

aktueller Lebenslauf, unterschrieben und nicht älter als 6 Monate

Kopie des Personalausweises (muss immer beigelegt werden, außer der Antrag wird vom Antragsteller/von der Antragstellerin persönlich eingereicht). In allen übrigen Fällen hat das Fehlen der Kopie des Ausweises den Ausschluss vom Mobilitätsverfahren zur Folge.

di essere in possesso del seguente attestato di bilinguismo:

D C B A

ATTENZIONE: i richiedenti del **gruppo linguistico ladino** devono inoltre essere in possesso dell'esame di ladino, pena esclusione dal concorso:

D C B A

SEZIONE DOCUMENTAZIONE

Alla domanda viene allegata la seguente documentazione:

certificato di appartenenza o aggregazione a uno dei tre gruppi linguistici (**a pena di esclusione**); il certificato deve essere in originale, di data non anteriore a 6 mesi, e consegnato in busta chiusa. Per le persone non residenti in provincia di Bolzano non è più ammissibile la dichiarazione sostitutiva; esse devono rendere la dichiarazione di appartenenza o aggregazione nei modi ordinari in Tribunale.

dichiarazione di servizio (eccetto servizio provinciale) vedi modello pubblicato al seguente indirizzo:

http://www.provincia.bz.it/amministrazione/personale/downloads/Ersatzerklaerung_Dienste_18.10.2013.pdf

curriculum vitae, sottoscritto ed aggiornato, di data non anteriore a 6 mesi

fotocopia di un documento di riconoscimento (da allegare sempre, tranne in caso di consegna a mano da parte della/del richiedente). In mancanza la domanda viene esclusa dalla procedura di mobilità.



Folgende Unterlagen befinden sich bereits im Besitz der Personalabteilung, weil sie anlässlich

..... vorgelegt wurden:

1)

2)

3)

Für jene Bewerber, die den Antrag mittels PEC – Fax eingereicht und die Sprachgruppenzugehörigkeitserklärung nicht beigelegt haben:

Die / Der Unterfertigte erklärt die Sprachgruppenzugehörigkeitserklärung zu besitzen, die am ausgestellt worden ist und verpflichtet sich das Dokument am ersten Tag der Wettbewerbsprüfung abzugeben.

Für jene Bewerber / Bewerberinnen, welche nicht in der Provinz Bozen ansässig sind:

Die / Der Unterfertigte erklärt, nicht in der Provinz Bozen ansässig zu sein und demzufolge vom Recht Gebrauch zu machen, bis zu Beginn der ersten Wettbewerbsprüfung die Erklärung über die Zugehörigkeit oder Angliederung zu einer der drei Sprachgruppen abzugeben und die entsprechende Bescheinigung vorzulegen.

Rechtsinhaber der Datenverarbeitung ist die Autonome Provinz Bozen. Die übermittelten Daten werden von der Landesverwaltung, auch in elektronischer Form, für die Erfordernisse des Landesgesetzes Nr. 6/2015 verarbeitet. Verantwortlich für die Verarbeitung ist der/die Direktor/in der Abteilung Personal.

Die Daten müssen bereitgestellt werden, um die angeforderten Verwaltungsaufgaben abwickeln zu können. Bei Verweigerung der erforderlichen Daten können die vorgebrachten Anforderungen oder Anträge nicht bearbeitet werden.

Der/die Antragsteller/in erhält auf Anfrage gemäß Artikel 7-10 des LeglD. Nr. 196/2003 Zugang zu seinen/ihren Daten, Auszüge und Auskunft darüber und kann deren Aktualisierung, Löschung, Anonymisierung oder Sperrung, sofern die gesetzlichen Voraussetzungen vorliegen, verlangen.

La seguente documentazione si trova già in possesso della Ripartizione del personale, in quanto è stata esibita in occasione di.....

.....

1)

2)

3)

.....

1)

2)

3)

Per coloro che hanno inviato la domanda per via telematica (PEC – Fax) e non hanno allegato il certificato di appartenenza al gruppo linguistico:

La / Il sottoscritta/o dichiara di essere in possesso del certificato di appartenenza al gruppo linguistico emesso in data e si impegna a consegnarlo il giorno della prova scritta o prima prova d'esame.

Per le candidate / i candidati non residenti in provincia di Bolzano:

La sottoscritta / Il sottoscritto dichiara di non essere residente in provincia di Bolzano e intende pertanto avvalersi del diritto di rendere la dichiarazione di appartenenza o aggregazione a uno dei tre gruppi linguistici e di presentare la relativa certificazione fino all'inizio della prima prova concorsuale.

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia Autonoma di Bolzano. I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per l'applicazione della legge provinciale 6/2015. Responsabile del trattamento è il/la Direttore/trice della Ripartizione Personale.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

In base agli articoli 7-10 del d.lgs. 196/2003 il/la richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrpolazione ed informazioni su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiederne l'aggiornamento, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco.

Datum / data		Unterschrift / firma	
Dem Amt vorbehalten:		Riservato all'Ufficio:	
Ausweis:		Documento:	
Nr.	ausgestellt am	n.	rilasciato il

Kopie des mit folgenden Zertifikaten digital unterzeichneten
(von der Landesverwaltung gesetzeskonform erstellten und
verwahrten) elektronischen Originaldokuments, welches aus
7 Seiten besteht:

Copia cartacea tratta dal documento informatico originale
costituito da 7 pagine, predisposto e conservato ai sensi
di legge presso l'Amministrazione provinciale e sottoscritto
digitalmente con i seguenti certificati di firma:

Name und Nachname / nome e cognome: MAURIZIO PACCHIANI
Steuernummer / codice fiscale: IT:PCCMRZ62H27A952J
certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2
Seriennummer / numeri di serie: 11aebf
unterzeichnet am / sottoscritto il: 02.01.2018

Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Dezember 1993, Nr. 39 / articolo 3 comma 2 del decreto legislativo 12 dicembre 1993, n. 39

Am 03.01.2018 erstellte Ausfertigung

Copia prodotta in data 03.01.2018